**FORMATO DE RECEPCIÓN DE DOCUMENTOS PARA TRÁMITE DE TÍTULO MAESTRÍA Y DOCTORADO**

Recibí de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Código\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Posgrado\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Numero de solicitud\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Fecha\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Los siguientes documentos más un juego de copias fotostáticas**.

|  |  |
| --- | --- |
| DOCUMENTO | RECEPCION |
| 1. Solicitud de Expedición y Registro de Título |  |
| 1. Entregar formato y comprobante de Expedición y Registro de Título |  |
| 1. Entregar formato y comprobante del pago por concepto de elaboración de Pergamino. |  |
| 1. Copia fotostática por ambos lados de la CÉDULA PROFESIONAL FEDERAL |  |
| 1. Certificado de Graduado Original (incluye acta de titulación) |  |
| 1. Acta de Nacimiento original, legible, en buen estado. |  |
| 1. Tres fotografías tamaño Título |  |
| 1. Impresión original de la CURP del interesado |  |

**NOTAS:**

-Puedes seguir el procedimiento de tu trámite en la página [www.escolar.udg.mx,](http://www.escolar.udg.mx/) Títulos, trámite títulos todos los niveles, consulta de avances; donde anotarás tu número de solicitud, para conocer los avances de tu trámite de Titulo.

-Una vez que aparezca en el sistema **“LISTO PARA ENTREGA AL GRADUADO”** puedes acudir a Ventanilla de Control Escolar de CUCSUR, con una fotocopia de la credencial de elector, a recoger el título.

-Te recordamos que la recepción de tu título es un acto personalísimo, por lo que no procede la entrega a terceros con carta poder.

|  |
| --- |
| SELLO |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

FIRMA DEL SOLICITANTE NOMBRE Y FIRMA DEL AUXILIAR

ADMINISTRATIVO

**Término del documento**