



# Manual del Alumno



**INGENIERÍA EN  
TELEINFORMÁTICA**



Este breve manual tiene por objetivo brindarte la información necesaria para tu ingreso a esta, tu casa, el Centro Universitario de la Costa Sur. Independientemente, a la carrera que hayas ingresado, aquí encontrarás las principales áreas de interés para ti.

Toda la información oficial se encuentra en el portal [www.cucsur.udg.mx](http://www.cucsur.udg.mx), te sugerimos entres en él y navegues para que conozcas más sobre tu Universidad.

## Plan de estudios de la Ingeniería en Teleinformática

El Ingeniero e Ingeniera en Teleinformática es un profesional con amplias herramientas cognoscitivas, destrezas y habilidades para diseñar, desarrollar e implantar la tecnología teleinformática y la capacidad de actualizarse permanentemente. Con pensamiento crítico, analítico, sintético y creativo en la innovación y el desarrollo de modelos de tecnologías en las comunicaciones existentes y emergentes para la resolución de problemas específicos.



El aspirante a la carrera de Ingeniería en Teleinformática debe contar, preferentemente, con habilidad y gusto por el cálculo y pensamiento matemático, de igual manera tener una actitud innovadora y creativa, y un pensamiento analítico, crítico, reflexivo y propositivo.

Es importante que cuente con un compromiso social, que tenga interés por considerar la relación entre la tecnología, la ciencia y el impacto ambiental.

Y sobre todo, tener disponibilidad para centrar el estudio en aprender a aprender, aprender a emprender y aprender a ser.

*Esta licenciatura se encuentra basado en el Sistema de Créditos y dicha Carrera es impartida en el Turno Vespertino.*

**Las áreas de formación para esta licenciatura son las siguientes:**

Áreas de Formación	Créditos	%
Área de Formación Básica Común Obligatoria	112	24%
Área de Formación Básica Particular Obligatoria	72	16%
Área de Formación Especializante Obligatoria	212	47%
Área de Formación Optativa Abierta	58	13%
Número mínimo de créditos para obtener el grado:	454	100%

**En la coordinación de carrera se te apoyará en tus necesidades académico-administrativas con la finalidad de que lleves de la mejor manera tu trayectoria escolar, desde el ingreso, hasta el egreso y la titulación.**



Para mayor información:

[Plan de estudios INTEL](#)



# Registro al IMSS

Para que el alumno se dé de alta en el IMSS es necesario que realice los siguientes pasos:

Ingresar a la página: <https://www.imss.gob.mx/imssdigital>



1

Una vez que hayan ingresado a la página o a la aplicación, deberán dar click en "Número de Seguridad Social", para asignación o localizaciones del NSS.

2

Es importante tener a la mano su CURP, correo electrónico funcional, domicilio y el número de la Unidad Médica Familiar más cerca del mismo, ya que será necesario para ingresar su NSS.

3

Una vez generado el NSS, el alumno debe seleccionar la clínica más cercana a su domicilio, el horario de atención de su preferencia y el consultorio médico, para ello necesita lo siguiente:

4

Descargar la App IMSSDigital o ingresar a <http://www.imss.gob.mx/tramites/registro-umf>; en donde ingresará sus datos (CURP y correo electrónico) y dará click en "Crear cuenta" o "Ingresar".

5

Deberá ingresar en alta de clínica y seleccionar su Clínica más cercana y finalizar seleccionando el turno de atención.

**NOTA:** Si estuviste en bachillerato UDG y estabas afiliado a las diferentes clínicas de la región, es importante que realices tu cambio de clínica a la más cercana de donde radicas como estudiante.

Es importante que cuentes con este seguro médico, ya que para distintas situaciones lo necesitarás; ejemplo: viajes de estudio, prácticas de campo, etc.



Alta o baja de  
NSS

Información para los alumnos que requieren dar de **alta** o **baja** su número de seguro social.

# Portal de SIAU Escolar

En la página de [www.siaau.udg.mx](http://www.siaau.udg.mx), podrás entrar con tu código y NIP, proporcionados por tu coordinador para que conozcas todo lo relacionado a tu trayectoria escolar, pregunta por tu tutor académico y ponte en contacto con él.

## Ingresa a la página:

[siauescolar.siaau.udg.mx/wus/gupprincipal.inicio](http://siauescolar.siaau.udg.mx/wus/gupprincipal.inicio)



Introduce tu código y NIP, que es proporcionado desde que eres aceptado.

Introduce tu código y número de identificación personal (NIP) para poder ingresar a consultar tu información. Al final oprime el botón de "Ingresar"

Código:	<input type="text"/>	<b>Olvidaste tu NIP o aún no lo tienes?</b> En caso de no recibir tu NIP por correo electrónico deberás solicitar la actualización de tus datos personales del SIAU en tu Centro Universitario o Sistema respectivo. El personal administrativo y profesores deben acudir con el coordinador de personal. Si eres alumno puedes acudir a la Coordinación de Control Escolar.
NIP:	<input type="text"/>	

Posteriormente por el Captcha.

	<input type="text"/>	Ingresar ➔	Actualizar ↻
--	----------------------	------------	--------------

**NOTA:** si ya eras estudiante de la udg en bachillerato y registraste tu código y NIP, éstos seguirán siendo los mismos.

# Red Inalámbrica



Usa tu código y NIP para ingresar a la red inalámbrica "udgmovil", es para ti, es gratis y está en todo el campus, incluso la podrás usar en cualquier centro de la Red Universitaria.

# Ventanilla Virtual

La Ventanilla Universitaria de Servicios está diseñada para la realización de trámites escolares en línea, que permite a los alumnos solicitar diferentes documentos que la Coordinación de Control Escolar ofrece.

Con esta ventanilla virtual, el alumno puede solicitar servicios sin restricción de horario y con acceso desde cualquier sitio.

Para solicitar algún servicio solo ingresa tu Código y NIP de SIAU en a la siguiente dirección:

<https://mw.siau.udg.mx/Portal>



*Si tienes dudas sobre el uso de la Ventanilla Universitaria, en el siguiente QR podrás acceder a una guía de usuario que te puede ayudar:*

## Procedimiento de trámites a realizar en Control Escolar

En Control Escolar podrás tener acceso a servicios como la obtención de tu credencial de estudiante, constancia de calificaciones, el trámite de una licencia escolar, entre otros.

Horario de servicio de lunes a viernes:

- Atención en Ventanillas: 8:30 a 18:00 horas
- Atención en Oficina para trámites de Egreso: 8:30 a 16:00 horas.



**Ingresa para obtener más información**  
[Coordinación de Control Escolar](#)

# Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos de la Universidad de Guadalajara

El presente ordenamiento tiene como objeto regular la evaluación del proceso enseñanza-aprendizaje de los alumnos, acorde a los planes de estudio que se imparten en la Universidad de Guadalajara.

**Artículo 9.** El alumno debe conocer al inicio del curso cuáles son los criterios de evaluación de cada una de las materias que cursará.

Además, de los temas que se abordarán durante el semestre.

**Artículo 53.** Los alumnos podrán justificar su falta de asistencia a clases por alguna de las siguientes causas:

- Por enfermedad
- Por participar en alguna actividad académica relacionada con tu carrera, siempre y cuando el coordinador de la carrera tenga conocimiento previo.
- Por causa de fuerza mayor justificada que impida al alumno asistir como es el fallecimiento de un familiar cercano.

No se emiten justificantes por motivos laborales.

*El máximo de faltas de asistencia a clases que se pueden justificar a un alumno no excederá del 20% del total de horas establecidas en el programa de la materia.*

## **Artículo 54.**

*El alumno deberá justificar las faltas de asistencia con el documento idóneo, al Coordinador de Carrera, dentro de los **cinco días hábiles** siguientes a la fecha en que haya podido reanudar sus estudios.*

*Para leer el Reglamento completo consulta:*

*Reglamento General de  
Evaluación y Promoción  
de Alumnos de la Universidad de  
Guadalajara*



# Protocolo para la prevención, atención, sanción y erradicación de la Violencia de Género en la Universidad de Guadalajara

Establece medidas específicas para prevenir conductas de violencia de género en inmuebles, ámbitos y actividades universitarias, así como promover una cultura institucional de igualdad de género y prevención de la violencia de género.

## ¿QUE HACE?

- 1 Promueve una cultura de paz
- 2 Define la ruta de atención para las y los universitarios que han sufrido violencia
- 3 Orienta a las autoridades sobre qué conductas constituyen violencias
- 4 Establece sanciones y modelos de reeducación para las y los integrantes de la comunidad



ENTRE TODAS Y TODOS  
PODEMOS CONSTRUIR  
UN ESPACIO DE  
RESPECTO Y PAZ

Si tú o alguien que conoces ha sido **violentada o violentado, física, sexual o psicológicamente** puedes denunciar violencia de género con tu

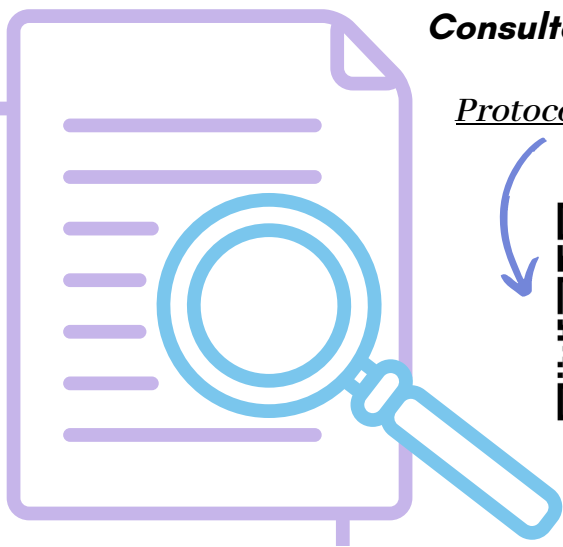
**PRIMER CONTACTO**

**Consulta para mayor información:**

*Protocolo versión amigable*



*Protocolo extenso*





# Guía de uso de la Biblioteca Digital de la UdeG

Este espacio ofrece a la comunidad de la Universidad de Guadalajara, acceso al acervo de recursos informativos digitales con que la institución cuenta, tales como suscripción a bases de datos de revistas científicas y libros, de editoriales con prestigio internacional.

Ingresa a:



Enlace directo



En este apartado podrás consultar algún libro que sea de tu interés, podrás ver su disponibilidad y su ubicación dentro de la biblioteca.

**Catálogo**

En este apartado será esencial en la formación de usuarios al conjunto de actividades que desarrolla el personal bibliotecario para transmitir al usuario un conocimiento más específico sobre el funcionamiento, recursos y servicios de información de la Biblioteca.

**Desarrollo de Habilidades Integrales**

Talleres enfocados en:

- *Desarrollo de Habilidades Informativas*
- *Desarrollo de Habilidades Lectoras*

Aquí podrás consultar la biblioteca digital, donde podrás encontrar material importante para tus investigaciones y tareas.





**WDG Biblio**

**Tutoriales**

Como su nombre lo indica, encontrarás minitutoriales que te serán útiles a lo largo de tu trayecto en la universidad.



**Para mayor información:**

 317 382 5010 EXTENSIÓN 57014  
 [usuariobaa@gmail.com](mailto:usuariobaa@gmail.com)  
 **Biblioteca Antonio Alatorre CUCostaSur**  
 **Biblioteca Antonio Alatorre**  
**@antonioalatorrebiblioteca**



# Tutorías

Recibirás tutoría por parte de un profesor, con la finalidad de que recibas orientación sobre los aspectos académicos y de formación integral para un buen desempeño durante tu etapa universitaria.

*El Tutor para cada estudiante será asignado a principios de cada semestre por el Comité Tutorial del Departamento de Ingenierías.*



# Asesorías



*En caso de ser necesario, los alumnos pueden solicitar asesorías en áreas disciplinares determinadas, para lo cual se establecerá un horario especial con actividades adicionales, a través de la coordinación de carrera.*

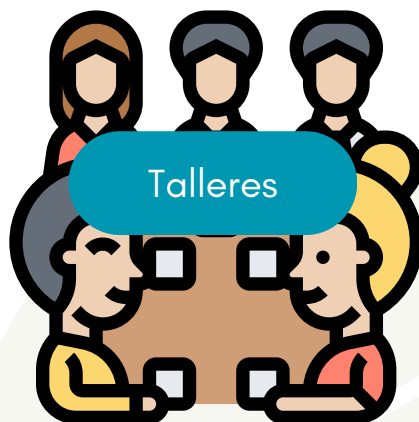
# Actividades extracurriculares

*En el Centro Universitario de la Costa Sur podrás participar en diversas actividades...*

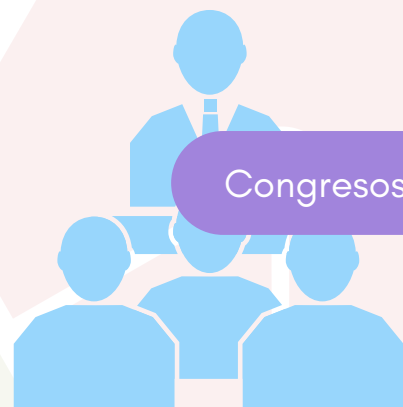
Conferencias



Talleres



Congresos



Campañas  
sociales



Artes



Semana  
Cultural



Deportes



OPEN  
CULTURE



## Formación Integral

*Para contribuir al desarrollar armónicamente los aspectos de salud, arte, deporte, humanidades y responsabilidad social, el alumno deberá realizar actividades extracurriculares que pondrán consistir en cursos, seminarios, talleres, certificaciones, entre otros, las cuales se registrarán en la historia académica del estudiante como formación integral y se le asignará un valor de 4 créditos en el Área de Formación Optativa Abierta.*

# Unidad de Becas e Intercambio Académico

Promueve los programas de becas e intercambio académico en apoyo a la formación del estudiante, gestionar y auxiliar mediante procesos administrativos estandarizados al becario y fomentar movilidad estudiantil nacional e internacional mediante la equidad y procesos apegados a la normatividad.



Sigue su página de facebook donde encontraras información al instante:  
[Unidad de Becas e Intercambio Académico CU](#)  
[Costa Sur](#)



## *Algunas becas a las que puedes aplicar:*

### **JOVENES ESCRIBIENDO EL FUTURO (RENOVACIÓN)**

Es un programa del Gobierno de México que ofrece apoyo económico a jóvenes de entre 18 y 29 años para que puedan continuar y culminar su formación académica.

### **JOBS**

Es un programa extracurricular de inglés diseñado por Proulex para estudiantes de la Universidad de Guadalajara, busca implementar el aprendizaje y uso de diversas lenguas.

Esta beca apoya con los cursos y tú únicamente inviertes en tu libro.

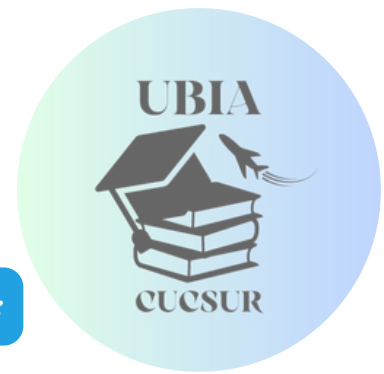
HI!

BONJOU

HOLA!



## Unidad de Becas e Intercambio Académico



*Algunas becas a las que puedes aplicar:*



### **PROGRAMA GRODMAN DE BECAS DE EXCELENCIA ACADÉMICA**

El objetivo es apoyar a los estudiantes sobresalientes de escasos recursos, e incentivarlos para mejorar su aprovechamiento y desempeño académico, así como fomentar el crecimiento académico de los estudiantes.

### **PROGRAMA ESTÍMULOS ECONÓMICOS A ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD**

Incentivar el desarrollo académico de las y los estudiantes con discapacidad mediante el otorgamiento de un estímulo económico. Pueden participar los alumnos con discapacidad de la Universidad de Guadalajara que cumplan con las bases establecidas en la convocatoria vigente



### **BBVA PARA CHAVOS QUE INSPIRAN**

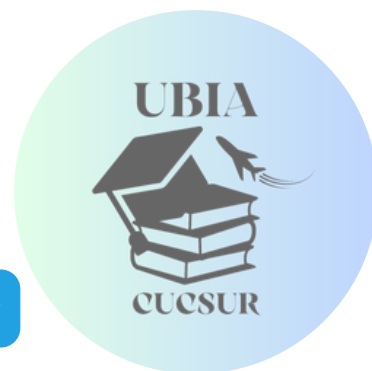
El apoyo que ofrece Fundación BBVA contempla un componente económico y un componente de acompañamiento integral a los estudiantes que resulten seleccionados para participar en el programa.



### **BECA INSTITUCIONAL UDEG DE TALENTO GLOBAL**

Las becas podrán ser completas o complementarias, y consisten en el monto económico que, en calidad de crédito, otorga la Universidad para cursar estudios de posgrado y obtener el grado (maestría y doctorado).





## *Algunas becas a las que puedes aplicar:*



### **MADRES MEXICANAS JEFAS DE FAMILIA**

Apoyar a la formación de madres mexicanas solteras, divorciadas, viudas o separadas, que estén cursando estudios profesionales presenciales. En sistema escolarizado y de tiempo completo (técnico superior universitario o licenciatura).

Facilitando su inserción en el mercado laboral o promoviendo la igualdad y acceso a estudios de tercer nivel, fortaleciendo sus competencias académicas.

### **PROGRAMA ESTÍMULOS ECONÓMICOS A ESTUDIANTES SOBRESALIENTES**

Tiene como objetivo apoyar a estudiantes sobresalientes, incentivarlos para mejorar su aprovechamiento académico en los estudios que estén cursando en la Universidad y promover su integración a actividades extracurriculares en programas universitarios, mediante el otorgamiento de un estímulo económico.



### **PROGRAMAS ESTIMULOS ECONÓMICOS A ESTUDIANTES INDÍGENAS**

Incentivar el desarrollo académico de las y los estudiantes indígenas, mediante el otorgamiento de un estímulo económico. Pueden participar los alumnos de la Universidad de Guadalajara que pertenezcan a un pueblo indígena que cumplan con las bases establecidas en la convocatoria vigente.

# Movilidad

Estas redes permiten la movilidad de los estudiantes de licenciatura y/o posgrado, inscritos en el marco de proyectos de intercambio académico entre las universidades que forman parte de la red. Las siguientes son las redes de movilidad estudiantil de las que la Universidad de Guadalajara forma parte.

**Para realizar movilidad se requiere tener cubiertos el 40% de tus créditos.**

## **PROGRAMA DE ESTANCIAS ACADÉMICAS (PEA)**

PEA permite a los estudiantes de licenciatura y posgrado de la Universidad de Guadalajara, cursar estancias académicas de seis meses o un año en alguna de las Instituciones de Educación Superior (IES) nacional o extranjera con la que la Udet tiene suscrito un convenio de colaboración académica.

## **ESTANCIAS ACADÉMICAS INTERNACIONALES DE ESPECIALIZACIÓN (ESACIES)**

El programa consiste en entregar apoyos económicos a estudiantes y egresados de la UdeG, que planean realizar una estancia académica con duración de mínimo una semana y máximo 4 meses en instituciones extranjeras con alto reconocimiento académico, dando preferencia a las que se encuentren listadas en los rankings internacionales

## **PROGRAMA DE APOYO PARA IMPULSAR LA MOVILIDAD NACIONAL E INTERNACIONAL DE LOS ESTUDIANTES**

Reforzar la formación académica y profesional en las áreas que complementan todos los planes de estudios de pregrado y/o proyectos de investigación de este Centro Universitario en modalidad presencial o virtual, favoreciendo la movilidad

# Movilidad

## **PROGRAMA ACADÉMICO DE MOVILIDAD EDUCATIVA (PAME)**

PAME es una iniciativa de la Unión de Universidades de América Latina y el Caribe (UDUAL) que busca promover la movilidad educativa e internacionalización entre las instituciones de educación superior afiliadas a la UDUAL, además de buscar la colaboración entre instituciones

## **PROGRAMA DE INTERCAMBIO ACADÉMICO LATINOAMERICANO (PILA)**

Dirigido a estudiantes de licenciatura de la Universidad de Guadalajara.  
Modalidad: Intercambio académico presencial.

## **PROGRAMA DE INTERCAMBIO Y MOVILIDAD ACADÉMICA (PIMA)**

PIMA es una iniciativa de movilidad de estudiantes, pro ovido por la Organización de Estados Iberoamericanos (OEI).

Dirigido a estudiantes activos de la Universidad de Guadalajara, que estén cursando una licenciatura en las áreas de biología, ciencias ambientales, física o química, interesados en realizar un intercambio académico durante un semestre.

## **VERANO DE LA INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA DEL PACÍFICO**

Programa dedica para la fomentación a la formación de capital intelectual de alto nivel académico que en el futuro inmediato contribuyan en el desarrollo regional, nacional e internacional.

Con movilidades en presencial y virtual.

## **PROGRAMA DE INTERCAMBIO UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE MADRID (UAM)**

BANCO SA La Universidad Autónoma de Madrid y el Banco Santander, con el objeto de contribuir al progreso científico y técnico y a la cooperación entre universidades de América Latina y la Universidad Autónoma de Madrid, ofrecen un programa de becas destinado a estudiantes universitarios de licenciatura.

*Si requieres más información para poder aplicar a alguna de estas becas y movilidades, puedes acercarte a la unidad de becas e intercambio del centro universitario o bien puedes consultar el siguiente QR para ver los requerimientos y requisitos que necesitas.*





# Servicio Social

Al cumplir el 60% de sus créditos, los alumnos de licenciatura deberán darse de alta para la prestación del servicio social en el semestre inmediato posterior y concluirlo antes de cubrir el total de los créditos especificados en su plan de estudios.

## Requisitos

1

### Créditos

Deberás tener cubierto el 60% de créditos del plan de estudios correspondiente a la carrera

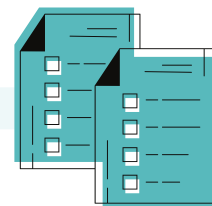


2

### Registro

Deberás registrar la solicitud para la presentación de servicio social en el portal web del SIIAU

Enlace directo



3

### Documentación

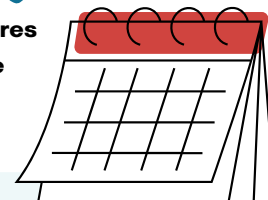
Tendrás que presentar en la oficina del servicio social todos los documentos requeridos



4

### Fecha

Cumplir con todos los puntos anteriores en las correspondientes fechas de registro



Puedes consultar la página web:  
[Obligaciones del prestador de servicio social.](#)



O bien en su página de Facebook:  
[Servicio social Cucsur](#)

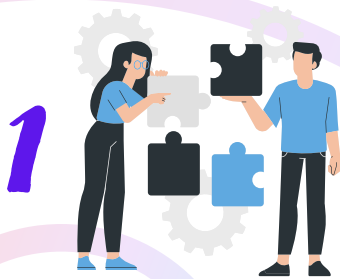


Donde podrás estar revisando las fechas importantes para tu registro y continuidad, hasta concluir con la carta de liberación de tu servicio social.

# Prácticas Profesionales

Las prácticas profesionales son una actividad formativa que te permitirá la aplicación de los conocimientos que has adquirido durante tu carrera, así como el desarrollo habilidades, actitudes, valores y destrezas que serán importantes para tu desempeño laboral. Las cuales se podrán realizar a partir del cumplimiento del 70% de sus créditos.

## Procedimiento para prácticas profesionales



1 Elegir la empresa en la cual realizarás las prácticas profesionales

- Revisar si tiene convenio vigente.
- En caso de no tenerlo vigente, acudir a la Unidad de Vinculación para que se elabore.

Una vez elegida la empresa y teniendo el consentimiento de la misma.

**IMPORTANTE:** asistir a la Coordinación de Carrera para solicitar la **FICHA ÚNICA DE REGISTRO PARA PRÁCTICAS PROFESIONALES**.



3



Para la elaboración del oficio de solicitud de Prácticas deberás presentar la Ficha Única, copia de vigencia de derechos del IMSS y copia del Kárdex.

La coordinación de la carrera entregará el Oficio de Asignación de Prácticas y tú lo deberás entregar en la empresa, donde te lo deberán de firmar de recibido y deberás regresar en la Coordinación de Carrera.

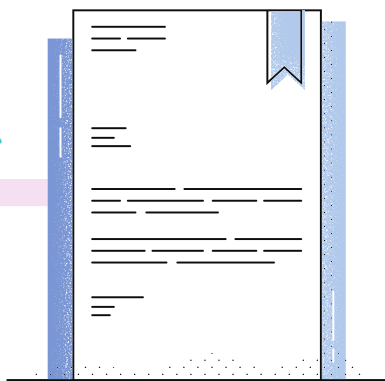


5



La empresa deberá de hacer un Oficio de Aceptación dirigido a la Coordinación, donde mencione que fuiste aceptado para dar tus prácticas, fecha de inicio y las actividades generales en las que participarás; el cual, deberás de entregar posteriormente en la Coordinación de la carrera.

6



Después de que hayas realizado las 480 hrs, la empresa deberá realizar un Oficio de Terminación de las Prácticas, dirigido a la coordinadora en donde mencione que concluíste con las horas requeridas, el periodo en que las realizaste y las actividades desempeñadas, el cual, deberás entregar en la Coordinación de Carrera

Además, de realizar la evaluación del practicante.

Por último, deberás realizar y entregar un Informe de Actividades donde describas las actividades y los aprendizajes adquiridos.

Además, de realizar la evaluación de las Prácticas Profesionales, y de entregar el formato de Control de Horas de las Prácticas.



7

8

Una vez entregados estos documentos en la Coordinación de la Carrera, se procederá a enviar a Control Escolar el oficio correspondiente para que te suban tus créditos en el SIAU en periodo de evaluación ordinaria.



## NOTA:

**Los documentos deberán ser entregados en original y copia para que sean firmados de recibido.**

*Los documentos y trámites quedan sujetos a posibles cambios durante los diferentes ciclos escolares.*

*Para mayor información acércate a la Coordinación de la Carrera.*

# Reglamento de Titulación CUCSUR

## Para poder obtener el título de licenciado o licenciada deben:

- Haber aprobado el 100% de los créditos en la forma establecida en el dictamen del plan de estudios;
- Haber cumplido con el servicio social asignado; de acuerdo a la normativa vigente;
- Cumplir satisfactoriamente con alguna de las modalidades de titulación establecidas en la normativa vigente.

## Modalidades de titulación de la Ingeniería en Teleinformática

### Desempeño académico sobresaliente

- Promedio.
- Excelencia Académica.

### Producción de materiales educativos

- Paquete didáctico.
- Propuesta pedagógica.
- Guías comentadas o ilustradas.

### Tesis, tesina e informes

- Tesis
- Tesina
- Informe servicio social
- Informe de prácticas profesionales

### Exámenes

- Examen Global Teórico-Práctico.
- Examen global teórico.
- Examen global teórico, derivado de CENEVAL.
- Examen general de certificación profesional (CENEVAL).
- Examen de capacitación profesional o técnico-profesional.

### Investigación

- Seminario de investigación.
- Diseño o rediseño de equipo, aparatos o maquinaria.

*Podrás consultar más información:*

*Reglamento de Titulación UDG*



*Reglamento de Titulación CUCSUR*

# Preguntas Frecuentes

## ¿Dónde puedo descargar la Constancia de Vigencia de Derechos del IMSS?

Ingresa al siguiente enlace y llena los campos que te pide.

[Constancia de vigencia de derechos](#)



## ¿Puedo revalidar estudios o materias que haya cursado antes de ser admitido?

Sí, de acuerdo al Reglamento de Revalidaciones, Establecimiento de Equivalencias y Acreditación de Estudios de la Universidad de Guadalajara, puedes revalidar niveles educativos, grados escolares o unidades de aprendizaje, de conformidad con el plan de estudios vigente. Asesórate con tu coordinador de carrera.

*Consulta:*

[Reglamento de Revalidación, Equivalencias y Acreditación](#)



## ¿Qué debo hacer para registrar mis materias?

En los medios oficiales de Control Escolar publican el calendario para hacer el registro de materias y también te informará tu coordinador de carrera.

Si no reprobaste materias, registra las materias de la ruta sugerida que te comparte tu coordinador de carrera.

Si reprobaste materia(s), tendrás que darle prioridad a la(s) materia(s) reprobadas y planificar junto con tu coordinador tu horario.

*Consulta:*

[Procedimiento para el registro de materias](#)



## ¿Qué hago si no estoy de acuerdo con la evaluación /calificación de una materia?

De acuerdo con el artículo 49 del Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos, puedes solicitar por escrito y de manera justificada, la revisión del resultado de su evaluación o de un examen al Jefe del Departamento que tenga a su cargo la materia de la cual se trata, cuando consideres que se ha cometido un error en su calificación. Dicha revisión deberás solicitarla dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha en que se hayan publicado o notificado los resultados de la evaluación o examen.

## ¿Cuándo pierdo derecho a ordinario y extraordinario?

- Si tienes más del 20% de faltas durante el curso pierdes derecho a examen ordinario.
- Si tienes más del 40% de faltas durante el curso pierdes derecho a examen extraordinario.

# Preguntas Frecuentes

## ¿Qué pasa si repruebo por primera vez una materia?

Tienes que agendarla en el semestre siguiente al que la reprobaste, si dejas pasar un semestre después de reprobala sin agendarla caerás en baja de la licenciatura por artículo 33 establecido en el Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos.

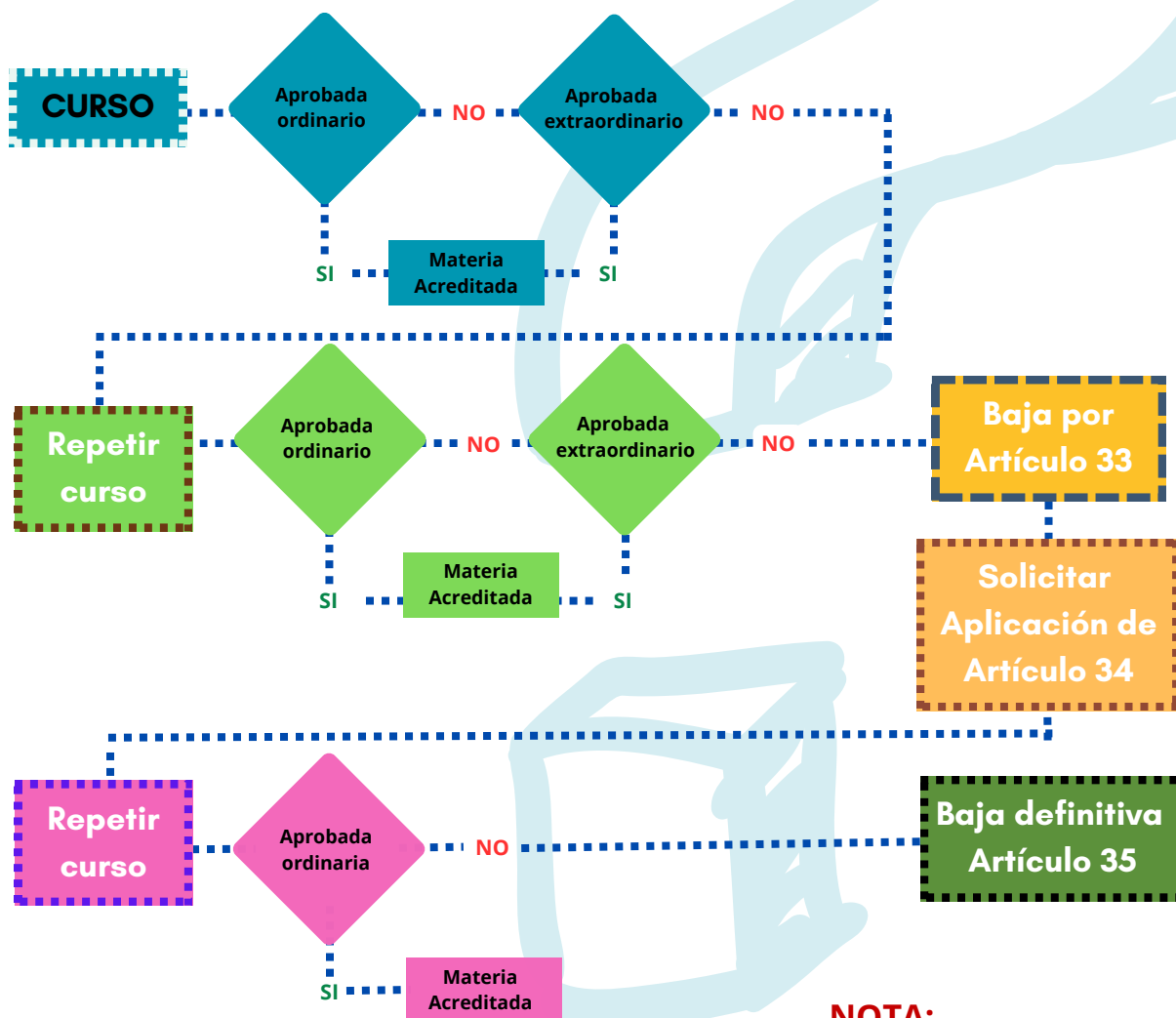
## ¿Qué pasa si repruebo la misma materia dos veces?

Caerás en baja de la licenciatura por artículo 33 establecido en el Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos.

## ¿Qué hacer si me aplicaron baja por artículo 33?

Si te aplicaron baja por artículo 33 podrás solicitar una nueva oportunidad (quinta y última) para cursar la materia o materias que debas, con base al artículo 34 del Reglamento General de Evaluación y Promoción de Alumnos.

## ¡Recuerda que una vez en artículo 34, sólo podrás acreditar tu materia en ordinario!



### NOTA:

De la ruta anterior, habrá materias que no tengan extraordinario.



## Directorio

### *Rectora*



#### **Mtra. Ana María de la O Castellanos Pinzón**

Dirección: Av. Independencia Nacional #151, Autlán, Jalisco  
Teléfono: (317) 382 5010 - Ext.57149  
Correo electrónico: anamaria.castellanos@cucsur.udg.mx

### *Unidad de Atención*



#### **Lic. Rocío Verónica Pelayo Díaz**

Puesto: Jefa de la Unidad  
Dirección: Av. Independencia Nacional #151, Autlán, Jalisco.  
Teléfono: (317) 382 5010 - Ext. 57042  
Correo electrónico: vero.pelayo@cucsur.udg.mx

### *Unidad de Becas e Intercambio Académico*



#### **Lic. Jessica Méndez Ríos**

Puesto: Jefa de la Unidad  
Dirección: Av. Independencia Nacional #151, Autlán, Jalisco.  
Teléfono: Conmutador: (317) 382 5010 - Ext. 57001  
Correo electrónico: jessica.mendez@cucsur.udg.mx

### *Unidad de Servicios Bibliotecarios*



#### **Dra. Rosa Alejandra Doño Delgadillo**

Dra. Rosa Alejandra Doño Delgadillo  
Puesto: Jefa de la Unidad  
Dirección: Av. Independencia Nacional #151, Autlán, Jalisco.  
Teléfono: Directo: (317) 382 5032 Conmutador: (317) 382 5032 - Ext. 57140  
Correo electrónico: donoa@cucsur.udg.mx

### *Coordinación de la carrera de Ingeniería en Teleinformática*



#### **Mtra. Gemma Alejandra Corona Nuñez**

Puesto: Coordinadora  
Dirección: Av. Independencia Nacional #151, Autlán, Jalisco.  
Teléfono: Directo (317) 382 5042 - Conmutador (317) 382 5010 - Ext. 57037  
Correo electrónico: gemmaale.corona@cucsur.udg.mx



## Área de Salud

En el campus contarás con una unidad de atención de la salud con un enfoque integral, que pone a tu disposición consulta médica gratuita, expedición de certificados médicos, servicios de enfermería y primeros auxilios. Así como consulta y asesoría psicológica gratuita.

### *Unidad Interna de Protección Civil*

#### **Protección Civil**

**Mtro. Luis Eugenio Rivera Cervantes**

Tel. (317) 1040070



### *Módulo de Psicología*



**Psicólogo: Sergio Zavalza Gómez**

Tel. (317) 1058222

Horario de atención: turno matutino

**Psicólogo: Roberto Joya Núñez**

Tel. (317) 1160960

Horario de atención: turno vespertino



### *Médico Interno*

**Médico responsable:**

**Dra. Citlally Noemi Avalos Ibarra**

Tel: 3171031389



### *Unidad de Primer Contacto*



**Mtra. Cartolina Cabrera Ríos**

L, M y Mi: 9:00 - 14:00 h

J y V: 15:00 - 20:00 h

Tel. (317) 1071474



**Mtra. Irena de Jesús Arreola Rincón**

L, M y Mi: 15:00 - 20:00 h

J y V: 9:00 - 14:00 h

Tel. (317) 1050898



# Redes sociales del Centro Universitario



**Centro Universitario de la Costa Sur.**

**Unidad de Becas e Intercambio Académico  
CU Costa Sur.**

**Control Escolar Cu Costa Sur.**

**Ingeniería en Teleinformática.**



**CUCostaSur**



**cucostasur**

**CU Costa Sur UdeG  
@CUCSur**



**Centro Universitario de la Costa Sur**