



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código	FR-DIR-04
Revisión No.	5
Fecha de revisión	24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad	1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
30 de octubre de 2019

**Asunto:** Visita bimestral con el proceso de Administración de Adquisición de Materiales y Servicios

**Lugar de la reunión:** Jefatura de Unidad de Suministros

Reunión/grado detalle	Ejecutivo	General	Técnico	X	Detalle	X
Asunto	Acuerdos			Responsable		Fecha compromiso
<b>Visita bimestral con el proceso de Administración de Adquisición de Materiales y Servicios</b>	La Unidad de Calidad convocó a los integrantes de los procesos de Administración de Infraestructura, bajo la siguiente orden del día: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión de reuniones internas por proceso</li> <li>2. Medición de indicadores del proceso</li> <li>3. Revisión de proyectos de mejora.</li> <li>4. Verificación de plan de acciones de gestión de riesgos.</li> <li>5. Asuntos varios</li> </ol>			<b>Dr. Arturo Macedo Peña</b>		<b>30 de octubre de 2019</b>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código	FR-DIR-04
Revisión No.	5
Fecha de revisión	24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad	1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
30 de octubre de 2019

<p><b>1) Revisión de reuniones internas por proceso</b></p>	<p>Se revisaron las reuniones internas, en donde los últimos acuerdos han sido relacionados con: revisión de resultados de satisfacción del cliente del proceso. Sin embargo las reuniones han sido específicas del procedimiento de compras, por lo que se sugiere integrar a los procedimientos de almacén e inventarios.</p> <p>Se realizará la reunión correspondiente al periodo de septiembre-octubre, así como difusión entre los miembros del proceso.</p>	<p><b>Dr. Arturo Macedo Peña</b></p>	<p><b>30 de octubre de 2019</b></p>
<p><b>2) Medición de indicadores del proceso</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Respecto al objetivo general 2.- Incrementar la eficiencia y eficacia operativa :             <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Compras: Periodo reportado 2018 con un 86 % de cumplimiento.</li> <li>2) Almacén: Periodo reportado enero a junio de 2019 con un 100 % de cumplimiento.</li> <li>3) Inventarios: Periodo reportado enero a junio de 2019 con un 100% de cumplimiento.</li> </ol> </li> </ul>	<p><b>Dr. Arturo Macedo Peña</b></p>	<p><b>30 de octubre de 2019</b></p>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
Centro Universitario de la Costa Sur



Código

FR-DIR-04

Revisión No.

5

Fecha de revisión

24 de abril de 2017

Nivel de confidencialidad

1

### MINUTA DE REUNIÓN

FECHA

30 de octubre de 2019

<b>3) Proyectos de Mejora</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>No se tienen contemplados proyectos de mejora actual ni pendiente por cerrar.</li></ul>	<b>Dr. Arturo Macedo Peña</b>	<b>30 de octubre de 2019</b>
<b>4) Gestión de riesgos</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>Se sugirió al líder del proceso realizar una revisión de la matriz de gestión de riesgos correspondientes a los procedimientos de compras, inventario y almacén.</li></ul>	<b>Dr. Arturo Macedo Peña</b>	<b>08 de noviembre de 2019</b>

Elaboró: María del Rosario de la Torre Cruz