



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código
FR-DIR-04
Revisión No.
5
Fecha de revisión
24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad
1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
04 de noviembre de 2019

**Asunto:** Visita bimestral con el proceso de Administración de Personal

**Lugar de la reunión:** Coordinación de Personal

<b>Reunión/grado detalle</b>	<b>Ejecutivo</b>		<b>General</b>		<b>Técnico</b>	X	<b>Detalle</b>	X
------------------------------	------------------	--	----------------	--	----------------	---	----------------	---

Asunto	Acuerdos	Responsable	Fecha compromiso
<b>Visita bimestral con el proceso de Administración de Personal</b>	La Unidad de Calidad convocó a los integrantes del proceso de Administración de Personal, bajo la siguiente orden del día: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión de reuniones internas por proceso</li> <li>2. Medición de indicadores del proceso</li> <li>3. Verificación de plan de acciones de gestión de riesgos.</li> <li>4. Propuesta de programa de capacitación 2019.</li> </ol>	<b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b>	<b>04 de noviembre de 2019</b>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código	FR-DIR-04
Revisión No.	5
Fecha de revisión	24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad	1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
04 de noviembre de 2019

<p><b>1) Revisión de reuniones internas por proceso</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se han realizado reuniones de trabajo en el mes de noviembre de 2019 para realizar la reunión de manera bimestral relacionada con:             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de contratos</li> <li>• Programación académica</li> <li>• Aplicación de incidencias de personal administrativo y académico.</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b></p>	<p><b>04 de noviembre de 2019</b></p>
<p><b>2) Medición de indicadores del proceso</b></p>	<p>Respecto al objetivo general 2.- Incrementar la eficiencia y eficacia operativa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) <b>Ingreso y permanencia del personal académico:</b> Se reportaron las mediciones correspondientes al primer y segundo semestre de 2018, y primer semestre de 2019, cumpliendo las metas establecidas.</li> <li>2) <b>Ingreso y permanencia de personal administrativo:</b> Se reportaron las mediciones correspondientes al primer y segundo semestre de 2018, y primer semestre de 2019, cumpliendo las metas establecidas.</li> <li>3) Se acordó que para el 2019 se realizará la implementación de un objetivo para medir la capacitación realizada por parte de la Coordinación de Personal.</li> </ol>	<p><b>Mtra. Sara Macías Castellón</b>  <b>Mtro. Martín Hernández Velasco</b></p>	<p><b>Pendientes a reportar en Enero de 2020</b></p>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código	FR-DIR-04
Revisión No.	5
Fecha de revisión	24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad	1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
04 de noviembre de 2019

<p><b>3) Gestión de riesgos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Unidad de Calidad mencionó que los responsables de los subprocesos deberán revisar el ejercicio de matriz de gestión de riesgos para evitar determinar si se siguen presentando los mismos riesgos o se disminuido el grado de impacto y probabilidad de ocurrencia.</li> </ul>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso y responsables de subprocesos</b></p>	<p><b>Jueves 20 de junio de 2019</b></p>
<p><b>4) Programa de capacitación</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se han realizado 8 de 12 cursos de capacitación del 2019, debido a que los últimos cuatro están en espera de agenda de los instructores, y por las actividades que se han desarrollado en el Centro.</li> <li>De parte de la Unidad de Calidad se enviará la plantilla del indicador relacionado con el programa de capacitación del SGC, que se medía anteriormente con el objetivo de que se siga aplicando y se haga la medición correspondiente a los años 2017, 2018 y 2019</li> </ul>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b>   <b>Dra. María del Rosario de la Torre Cruz</b>  <b>Unidad de Calidad</b></p>	<p><b>08 de noviembre de 2019</b></p>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código
FR-DIR-04
Revisión No.
5
Fecha de revisión
24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad
1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
04 de noviembre de 2019

<p><b>5) Proyecto de mejora.</b></p>	<p><b>Proyecto de mejora:</b>          Se realizará el proyecto de mejora para la implementación de un software que apoye en la realización de la programación académica, mismo que no se había presentado al estar en fase de prueba piloto.</p> <p>Dicho proyecto tuvo un impacto positivo, pues contribuyó con la mejora del proceso, puesto que ayuda a detectar errores, y contribuye con la función de gestión de riesgos, con mayor facilidad, puesto que lo acopla con la información de RH.</p>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b></p> <p><b>Mtro. Martín Hernández Velasco</b>  <b>Responsable del subproceso de personal académico.</b></p>	<p><b>10 de diciembre de 2019</b></p>
<p><b>Asuntos varios</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incorpora al proceso de Administración de Personal la compañera María Melissa Zamora Pelayo, en sustitución de Dinorah Martínez Sánchez, por lo tanto se solicita se incorpore en la Matriz de Responsabilidades.</li> <li>• De la misma manera se menciona al líder del proceso la importancia de la capacitación en temas correspondientes al Sistema de Gestión de Calidad, posterior a la programación académica.</li> </ul>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b></p>	<p><b>Pendiente la capacitación del SGC</b></p>

Elaboró: Dra. María del Rosario de la Torre Cruz