



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código
FR-DIR-04
Revisión No.
5
Fecha de revisión
24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad
1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
11 de junio de 2019

**Asunto:** Visita bimestral con el proceso de Administración de Personal

**Lugar de la reunión:** Coordinación de Personal

<b>Reunión/grado detalle</b>	<b>Ejecutivo</b>		<b>General</b>		<b>Técnico</b>	X	<b>Detalle</b>	X
------------------------------	------------------	--	----------------	--	----------------	---	----------------	---

Asunto	Acuerdos	Responsable	Fecha compromiso
<b>Visita bimestral con el proceso de Administración de Personal</b>	La Unidad de Calidad convocó a los integrantes del proceso de Administración de Personal, bajo la siguiente orden del día: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisión de reuniones internas por proceso</li> <li>2. Medición de indicadores del proceso</li> <li>3. Verificación de plan de acciones de gestión de riesgos.</li> <li>4. Propuesta de programa de capacitación 2019.</li> </ol>	<b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b>	<b>11 de junio de 2019</b>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código
FR-DIR-04
Revisión No.
5
Fecha de revisión
24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad
1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
11 de junio de 2019

<p><b>1) Revisión de reuniones internas por proceso</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se han realizado reuniones entre los integrantes del proceso pero no se tiene evidencia (lista de asistencia y minuta de acuerdos) sobre las mismas.</li> <li>Se realizó una reunión con coordinadores, jefes de departamento y personal de apoyo involucrado para trabajar en la programación académica, realizando una capacitación del nuevo software para su aplicación adecuada. Se recomienda dejar evidencia de dichas capacitaciones.</li> </ul>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b></p>	<p><b>11 de junio de 2019</b></p>
<p><b>2) Medición de indicadores del proceso</b></p>	<p>Respecto al objetivo general 2.- Incrementar la eficiencia y eficacia operativa :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>Ingreso y permanencia del personal académico:</b> Pendiente de reportar la medición correspondiente al primer y segundo semestre de 2018, y primer semestre de 2019.</li> <li><b>Ingreso y permanencia de personal administrativo:</b> Pendiente de reportar la segunda medición de 2018 y primer semestre de 2019.</li> <li>Se acordó que para el 2019 se realizará la implementación de un objetivo para medir la capacitación realizada por parte de la Coordinación de Personal.</li> </ol>	<p><b>Mtra. Sara Macías Castellón</b>  <b>Mtro. Martín Hernández Velasco</b></p>	<p><b>Pendientes de reportar al 14 de junio de 2019.</b></p>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código
FR-DIR-04
Revisión No.
5
Fecha de revisión
24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad
1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
11 de junio de 2019

<p><b>3) Gestión de riesgos</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La Unidad de Calidad mencionó que los responsables de los subprocesos deberán revisar el ejercicio de matriz de gestión de riesgos para evitar determinar si se siguen presentando los mismos riesgos o se disminuido el grado de impacto y probabilidad de ocurrencia.</li> </ul>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso y responsables de subprocesos</b></p>	<p><b>Jueves 20 de junio de 2019</b></p>
<p><b>4) Programa de capacitación</b></p>	<p>En el mes de febrero se realizó la evaluación de competencias a todo el personal involucrado en el SGC, y con ello se realizaron dos documentos que fueron entregados a la Coordinación de personal por parte del Sistema:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Catálogo de cursos de capacitación 2019</li> <li>Insumos de trabajo 2019</li> </ul> <p>Se realizará una revisión del programa de capacitación propuesto, para seleccionar los cursos que mayor impacto tengan con base en las necesidades de capacitación del personal, para ser impartidos de Julio a Diciembre de 2019 con personal del Centro Universitario.</p>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b></p> <p><b>Dra. María del Rosario de la Torre Cruz</b>  <b>Unidad de Calidad</b></p>	<p><b>12 e junio de 2019</b></p>



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA  
 Centro Universitario de la Costa Sur



Código
FR-DIR-04
Revisión No.
5
Fecha de revisión
24 de abril de 2017
Nivel de confidencialidad
1

### MINUTA DE REUNIÓN

<b>FECHA</b>
11 de junio de 2019

<p><b>5) Proyecto de mejora.</b></p>	<p><b>Proyecto de mejora:</b>          Se realizará el proyecto de mejora para la implementación de un software que apoye en la realización de la programación académica, mismo que no se había presentado al estar en fase de prueba piloto.</p> <p>Dicho proyecto tuvo un impacto positivo, pues contribuyó con la mejora del proceso, puesto que ayuda a detectar errores, y contribuye con la función de gestión de riesgos, con mayor facilidad, puesto que lo acopla con la información de RH.</p>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b></p> <p><b>Mtro. Martín Hernández Velasco</b>  <b>Responsable del subproceso de personal académico.</b></p>	<p><b>Jueves 20 de junio de 2019</b></p>
<p><b>Asuntos varios</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se informó la fecha para auditorías, siendo el 11 de julio la fecha de auditoría interna y el 04 de septiembre la auditoría externa, ejecutándose ambas en un solo día, fechas ya autorizadas por la Alta Dirección y Representante de la Dirección.</li> </ul>	<p><b>Dr. José Alfredo Núñez Guzmán</b>  <b>Líder del proceso</b></p>	<p><b>Jueves 20 de junio</b>  <b>4:00 p.m.,.</b></p>

Elaboró: Dra. María del Rosario de la Torre Cruz