

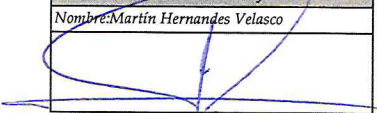


PROYECTO DE MEJORA

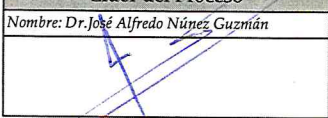
Nombre del Proyecto	Digitalización de Expedientes de Personal del Cucsur		
Fecha de inicio de proyecto	01/09/2016	Folio	001-2017
Proceso	Coordinación de Personal	(Espacio exclusivo para la Coordinación de Calidad)	

Bases para Desarrollar el Proyecto de Mejora	
1.- No Conformidad Potencial	
<p>Los expedientes que integran el historial laboral del personal académico y administrativo, la identificación de cada trabajador se encuentran resguardados en la coordinación de personal, pero no se cuenta con un respaldo digital de los mismos, así mismo tener un resguardo de la información y un mejor acceso a información.</p>	
2.- Antecedentes	
<p>En la coordinación de personal se tiene un archivo con los expedientes, pero no cuenta con la digitalización, y únicamente pueden ser consultados directamente de cada expediente.</p>	
3.- Objetivo que se pretende alcanzar con el proyecto	
<p>Se tiene como objetivo digitalizar en un 100% todos los expedientes de personal académico y administrativo.</p>	
4.- Estrategias y plan de acciones a realizar (solo enlistarlas y en hoja 2 describirlas)	
Tener un proyecto de mejora en la digitalización de expedientes	
Digitalizar al 100% los expedientes	
Concluir con el proyecto de mejora a finales de noviembre del año 2017	
Dar seguimiento al proyecto de digitalización	
Observaciones adicionales	
N/A	

Presentó el Proyecto
Nombre: Martín Hernández Velasco



Líder del Proceso
Nombre: Dr. José Alfredo Núñez Guzmán



Coordinación de Calidad
Nombre: Mtra. Ma. del Rosario de la Torre Cruz



Representante de la Dirección
Nombre: Dr. César Amador Díaz Pelayo

